

Протокол

совещания Управления образования

Дата: 30.08. 2023 г.

№ 2

Время: 12:00 ч.

Место/форма: Управление образования.

Председатель – Хизриева Т.И., начальник МКУ «Управление образования МР «Карабудахкентский район».

Секретарь – Каппарова Н.А., ведущий специалист Управления образования.

Присутствовали – 52 человек (директора по ОУ, специалисты УО.)

Повестка

1. Об итогах ГИА-2023г.

Информация Каирбекова А.К.-заместитель начальника УО

1.Слушали Каирбекова А.К., заместителя начальника Управления Образования. (Справка прилагается)

Решили

1.Принять к сведению.

2.Управлению образования

2.1. Подготовить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2023-2024 учебный год.

2.2. В течение учебного года реализовать все пункты плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА-2024.

2.3. Подготовить представление на имя Главы района о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении руководителей ОУ, показавших низкие результаты по итогам ГИА-2023.

3. Директорам ОУ

3.1. Проанализировать совместно с руководителями ШМО итоги прохождения ЕГЭ -2023, ОГЭ-2023.

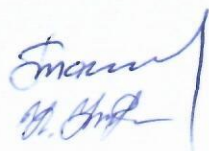
3.2. Подготовить план мероприятий по школе по подготовке к ГИА-2024.

3.3. На заседании педагогического совета обсудить результаты ГИА-2023 и план мероприятий по подготовке к ГИА-2024.

3.4. Взять на особый контроль ознакомление родителей и обучающихся с Порядком проведения ГИА, особенно в части касаемой нарушений процедуры ГИА.

3.5. Организовать прохождение курсов и семинаров учителями чьи выпускники показали низкие результаты по итогам ГИА-2023.

Председатель
Секретарь



/ Хизриева Т.И. /

/ Каппарова Н.А./